

**Принято решением  
педагогического совета  
Протокол № 1 от «29» 08 2024 г**

**«Утверждаю»  
директор школы \_\_\_\_\_ О.А.Осипова  
Приказ № 239 - О от «29» 08 2024 г**



## **ПОЛОЖЕНИЕ О ШКОЛЬНОМ УЧЕНИЧЕСКОМ САМОУПРАВЛЕНИИ**

### **I. Общие положения.**

- 1.1.** Одной из форм детского саморазвития являются органы ученического самоуправления - «Школьное ученическое самоуправление» (далее ШУС). ШУС состоит из обучающихся 5-11х классов, является органом общешкольного ученического самоуправления МБОУ «Школа №132» (далее Школа).
- 1.2.** Деятельность ШУС строится на общечеловеческих принципах демократии, гуманности, согласия, открытости.
- 1.3.** ШУС действует на основании Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации", Конвенции о правах ребенка, устава Школы.
- 1.4.** ШУС участвует в планировании и организации внеклассной и внешкольной работы обучающихся.
- 1.5.** Выборы в ШУС проводятся ежегодно в начале учебного года на собрании обучающихся школы 5-11-х классов.
- 1.6.** Членами ШУС могут быть выбранные в классах обучающиеся (1-2 человека), имеющие желание работать в организации.
- 1.7.** ШУС собирается не реже одного раза в четверть.
- 1.8.** Членами Совета не могут быть учащиеся, не подчиняющиеся Уставу школы, не выполняющие правила поведения.
- 1.9.** Члены Совета за систематическое непосещение заседаний и невыполнение возложенных на них обязанностей общим голосованием могут быть исключены из Совета.

## **II. Цели, задачи, функции**

**2.1. Цель работы ШУС:** обеспечение условий для многогранного развития личности ребенка через участие в решении проблем Школы, которое способствует формированию у обучающегося сознательного и ответственного отношения к своим правам и обязанностям.

### **2.2. Задачи:**

- содействие становлению сплоченного коллектива;
- представление интересов обучающихся в процессе управления Школой;
- поддержка и развитие инициатив учащихся в школьной общественной жизни;
- формирование активной жизненной позиции подростков, развитие лидерских и коммуникативных качеств обучающихся;
- развитие социально-значимых проектов и связей с различными объединениями и организациями;
- защита прав и законных интересов обучающихся;
- помощь обучающимся и педагогам в реализации программы развития социально-значимых инициатив.

### **2.3. Функции:**

- планирование, проведение и организация общешкольных мероприятий (конференции, круглые столы, линейки, памятные и праздничные концерты и т.д.);
- привлечение обучающихся к решению вопросов жизни Школы;
- содействие реализации инициатив обучающихся во внеучебной деятельности;
- участие в решении конфликтных вопросов;
- информирование обучающихся Школы о деятельности городской системы школьного самоуправления, содействие организации программ и проектов городского ученического самоуправления на территории Школы.

## **III. Структура и организация работы ШУС**

**3.1.** ШУС формируется на выборной основе сроком на один год.

**3.2.** Состав может меняться в течение года по желанию члена ШУС, общим голосованием или решением администрации Школы.

**3.3.** Работу ШУС координируют Президент Школы и его заместители по направлениям.

**3.4.** ШУС самостоятельно определяет структуру, участвует в избрании Президента Школы, самостоятельно выбирает его заместителей по работе ученического самоуправления открытым голосованием. Президент представляет школьное ученическое самоуправление на конкурсах и иных мероприятиях, а также осуществляют управление и координацию за деятельностью ШУС.

**3.5.** В соответствии с основным содержанием учебно-воспитательной деятельности при ШУС создаются направления (общественно полезных дел) каждый из которых отвечает за свой участок работы.

**3.6.** На заседаниях члены ШУС:

- планируют текущие дела;
- отчитываются за реализацию проектов;
- анализируют каждое коллективное творческое дело, проведенное в Школе и вне ее.

#### **IV. Права и обязанности Совета**

**4.1.** Члены ШУС обязаны:

**4.1.1.** Принимать активное участие в деятельности Совета.

**4.1.2.** Организовывать свою деятельность исключительно во благо сообщества Школы.

**4.1.3.** Направлять свою деятельность на развитие и укрепление традиций Школы.

**4.1.4.** Доводить до сведения администрации, педагогического и ученического коллективов решения ШУС.

**4.1.5.** Присутствовать на каждом заседании ШУС.

**4.1.6.** Выполнять поручения ШУС.

**4.2. Члены Совета имеют право:**

**4.2.1.** Принимать активное участие в планировании воспитательной работы Школы, на своих заседаниях обсуждать и утверждать планы подготовки и проведения коллективных творческих дел.

**4.2.2.** Заслушивать отчеты руководителей секторов и принимать по ним необходимые решения.

**4.2.3.** Ходатайствовать о поощрении или наказании обучающихся Школы перед администрацией, педагогическим советом.

**4.2.4.** Размещать на территории Школы информацию в отведенных для этого местах и в средствах информации Школы, получать время для выступления на классных часах.

**4.2.5.** Пользоваться организационной поддержкой должностных лиц Школы, отвечающих за воспитательную работу, при подготовке и проведении мероприятий ШУС.

**4.2.6.** Принимать решения по рассматриваемым вопросам, информировать обучающихся, администрацию Школы принятых решениях.

**4.2.7.** Устанавливать отношения и организовывать совместную деятельность с ученическими советами других учебных заведений.

**4.2.8.** Участвовать в формировании состава делегаций на мероприятиях городского уровня и выше.

**4.2.9.** Избирать и быть избранными на должность Президента Школы.

**4.2.10.** Избирать и быть избранным в члены Управляющего совета Школы.

## **V. Порядок работы ШУС.**

- 5.1.** Деятельность ШУС осуществляется в рамках плана работы Школы на учебный год.
- 5.2.** Гласность работы ШУС, оперативность доведения всех его решений до каждого ученика обеспечивается через стенд информации, газету, сайт Школы, социальные сети Школы.


## **VI. Документация и отчетность ШУС**

- 6.1.** Заседания ШУС протоколируются.
- 6.2.** План работы ШУС составляется на весь учебный год и согласуется с планом воспитательной работы Школы.
- 6.3.** Анализ деятельности ШУС представляется заместителю директора по воспитательной работе в конце учебного года.

## **VII. Заключительные положения.**

- 7.1.** Настоящее Положение вступает в силу с момента утверждения.
- 7.2.** Изменения в настоящее Положение вносятся ШУС, администрацией Школы и утверждаются на собрании.
- 7.3.** Срок данного положения не ограничен.

Лист согласования к документу № 140 от 02.09.2024  
Инициатор согласования: Исхакова Д.А. Секретарь  
Согласование инициировано: 02.09.2024 15:26

Лист согласования		Тип согласования: <b>последовательное</b>		
№	ФИО	Срок согласования	Результат согласования	Замечания
1	Осипова О.А.		 Подписано 02.09.2024 - 15:27	-